

Die Bundesapothekerkammer (BAK) führt eine Evaluation der „Richtlinie der BAK zur Durchführung der praktischen Ausbildung zur/zum PTA“ mit dem Ziel der stetigen Verbesserung der Richtlinie durch. Dazu werden sowohl der Praxisanleiter<sup>1</sup> als auch die PTA-Auszubildende um Rückmeldung nach Beendigung der Ausbildung in der Apotheke gebeten. Alle erhobenen Daten werden vertraulich behandelt. Bitte übermitteln Sie den ausgefüllten Fragebogen an die Bundesapothekerkammer an die E-Mail-Adresse: [berufe-apothekenpraxis@abda.de](mailto:berufe-apothekenpraxis@abda.de).

<b>Allgemeines</b>			
1. Die praktische Ausbildung erfolgte	<input type="checkbox"/> sechs Monate in der öffentlichen Apotheke <input type="checkbox"/> drei Monate in der öffentlichen Apotheke <input type="checkbox"/> drei Monate in der Krankenhausapotheke		
2. Erfolgte die praktische Ausbildung gemäß Richtlinie unter Berücksichtigung des Musterausbildungsplans?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Keine Angabe
3. Wurden für die praktische Ausbildung gemäß Richtlinie die Arbeitsbögen eingesetzt?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Keine Angabe

	Trifft voll und ganz zu	Trifft überwiegend zu	Trifft eher nicht zu	Trifft gar nicht zu	Kann ich nicht sagen	Ihre Anmerkungen:
<b>Richtlinie</b>						
4. Die Ausbildung nach der Richtlinie kann gut in den Apothekenalltag integriert werden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. Die Handhabung der Richtlinie ist einfach und praktisch.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. Die Verknüpfung des Musterausbildungsplans mit den Arbeitsbögen ist zweckmäßig.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. Am Ende der Ausbildung nach der Richtlinie ist die PTA-Auszubildende gut auf das praktische Berufsleben vorbereitet.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<sup>1</sup> Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird in diesem Text auf die durchgehende Nennung sowohl männlicher als auch weiblicher Personen- und Berufsbezeichnungen verzichtet. Die Verwendung der einen oder anderen Variante schließt gleichwohl Personen jeglichen Geschlechts ein.

	Trifft voll und ganz zu	Trifft überwiegend zu	Trifft eher nicht zu	Trifft gar nicht zu	Kann ich nicht sagen	Ihre Anmerkungen:
<b>Musterausbildungsplan (MAP)</b>						
8. Der MAP hilft, die Ausbildung zu strukturieren.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9. Die zeitlichen Empfehlungen sind angemessen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10. Die Ausbildungsinhalte sind ausreichend beschrieben.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11. Der MAP ist praxisnah.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<b>Arbeitsbögen (AB) allgemein</b>						
12. Die Bearbeitung der einzelnen AB konnte während der Arbeitszeit erfolgen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13. Die Aufgabenstellungen sind verständlich.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14. Die integrierte Praxisanleitung ist verständlich und hilfreich.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
15. Die Bearbeitung der AB hilft der PTA-Auszubildenden, theoretisches Wissen in die Praxis umzusetzen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
16. Die Verknüpfung der AB mit Beispielen aus der Apothekenpraxis hilft der PTA-Auszubildenden theoretisches Wissen nachhaltig zu festigen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
17. Die AB wurden gezielt zur Vermittlung von Ausbildungsinhalten eingesetzt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
18. Die AB sind eine gute Grundlage für regelmäßige Gespräche zur Reflexion der Ausbildungsinhalte.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<b>Arbeitsbogen:</b>	hilf- reich	eher nicht hilf- reich	nicht bear- beitet	<b>Ihre Anregungen:</b>
Arbeitsbogen 1: Haltbarkeit, Lagerung und Entsorgung der Fertigarzneimittel, Medizinprodukte, apothe- kenüblichen Waren und Ausgangsstoffe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 2: Recherchen mit der ABDADatenbank <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 3: Prüfung der Ausgangsstoffe, Fertigarzneimittel und Medizinprodukte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 4: Herstellung von Rezepturarzneimitteln	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 5: Arzneimittelberatung – Selbstmedikation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 6: Qualitätsmanagementsystem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 7: Arzneimittelberatung – Ärztliche Verordnun- gen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 8: Körperpflegemittel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 9: Wundversorgung und Verbandmittel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 10: Dokumentation bei Erwerb und Abgabe von Arzneimitteln	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 11: Risiken bei Arzneimitteln	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 12: Darreichungsformen – Auswahl und Beratung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 13: Das Rezept – Rechtliche Grundlagen und Ab- rechnung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 14: Arzneimittelberatung – Interaktions-Check	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 15: Arzneimittelabhängigkeit, -missbrauch und Doping	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 16: Hilfsmittelversorgung und -beratung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 17: Bestimmung physiologischer Parameter – Blutzuckermessung, Blutdruckmessung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<b>Arbeitsbogen:</b>	hilf- reich	eher nicht hilf- reich	nicht bear- beitet	<b>Ihre Anregungen:</b>
Arbeitsbogen 18: Abgabe von Chemikalien	<input type="checkbox"/> .	<input type="checkbox"/> .	<input type="checkbox"/> .	
Arbeitsbogen 19: Impfberatung	<input type="checkbox"/> .	<input type="checkbox"/> .	<input type="checkbox"/> .	

Nutzen Sie diesen Platz für Ihre Anregungen, Wünsche, Lob oder Kritik.

Vielen Dank, dass Sie sich für die Beantwortung des Fragebogens Zeit genommen haben.

Die Bundesapothekerkammer (BAK) führt eine Evaluation der „Richtlinie der BAK zur Durchführung der praktischen Ausbildung zur/zum PTA“ mit dem Ziel der stetigen Verbesserung der Richtlinie durch. Dazu werden sowohl der Praxisanleiter<sup>1</sup> als auch die PTA-Auszubildende um Rückmeldung nach Beendigung der Ausbildung in der Apotheke gebeten. Alle erhobenen Daten werden vertraulich behandelt. Bitte übermitteln Sie den ausgefüllten Fragebogen an die Bundesapothekerkammer an die E-Mail-Adresse: [berufe-apothekenpraxis@abda.de](mailto:berufe-apothekenpraxis@abda.de).

<b>Allgemeines</b>			
1. Die praktische Ausbildung betrug	<input type="checkbox"/> sechs Monate in der öffentlichen Apotheke <input type="checkbox"/> drei Monate in der öffentlichen Apotheke und drei Monate in der Krankenhausapotheke		
2. Erfolgte die praktische Ausbildung gemäß Richtlinie unter Berücksichtigung des Musterausbildungsplans?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Keine Angabe
3. Wurden für die praktische Ausbildung gemäß Richtlinie die Arbeitsbögen eingesetzt?	<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Keine Angabe

	Trifft voll und ganz zu	Trifft überwiegend zu	Trifft eher nicht zu	Trifft gar nicht zu	Kann ich nicht sagen	Ihre Anmerkungen:
<b>Arbeitsbögen (AB) allgemein</b>						
4. Die Bearbeitung der einzelnen AB ist während der Arbeitszeit erfolgen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5. Die Bearbeitung der AB hilft, sich vertiefend mit apothekenrelevanten Themen selbständig zu beschäftigen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6. Die Aufgabenstellungen sind verständlich.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7. Die Bearbeitung der AB hilft, theoretisches Wissen in die Praxis umzusetzen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8. Die gebündelten AB sind eine gute Grundlage zur Vorbereitung auf den zweiten Abschnitt der staatlichen Prüfung.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<sup>1</sup> Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird in diesem Text auf die durchgehende Nennung sowohl männlicher als auch weiblicher Personen- und Berufsbezeichnungen verzichtet. Die Verwendung der einen oder anderen Variante schließt gleichwohl Personen jeglichen Geschlechts ein.

<b>Arbeitsbogen:</b>	hilf- reich	eher nicht hilf- reich	nicht bear- beitet	<b>Ihre Anregungen:</b>
Arbeitsbogen 1: Haltbarkeit, Lagerung und Entsorgung der Fertigarzneimittel, Medizinprodukte, apothekenüblichen Waren und Ausgangsstoffe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 2: Recherchen mit der ABDADatenbank <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 3: Prüfung der Ausgangsstoffe, Fertigarzneimittel und Medizinprodukte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 4: Herstellung von Rezepturarzneimitteln	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 5: Arzneimittelberatung – Selbstmedikation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 6: Qualitätsmanagementsystem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 7: Arzneimittelberatung – Ärztliche Verordnungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 8: Körperpflegemittel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 9: Wundversorgung und Verbandmittel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 10: Dokumentation bei Erwerb und Abgabe von Arzneimitteln	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 11: Risiken bei Arzneimitteln	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 12: Darreichungsformen – Auswahl und Beratung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 13: Das Rezept – Rechtliche Grundlagen und Abrechnung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 14: Arzneimittelberatung – Interaktions-Check	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 15: Arzneimittelabhängigkeit, -missbrauch und Doping	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 16: Hilfsmittelversorgung und -beratung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Arbeitsbogen 17: Bestimmung physiologischer Parameter – Blutzuckermessung, Blutdruckmessung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<b>Arbeitsbogen:</b>	hilf- reich	eher nicht hilf- reich	nicht bear- beitet	<b>Ihre Anregungen:</b>
Arbeitsbogen 18: Abgabe von Chemikalien	<input type="checkbox"/> .	<input type="checkbox"/> .	<input type="checkbox"/> .	
Arbeitsbogen 19: Impfberatung	<input type="checkbox"/> .	<input type="checkbox"/> .	<input type="checkbox"/> .	

Nutzen Sie diesen Platz für Ihre Anregungen, Wünsche, Lob oder Kritik.

Vielen Dank, dass Sie sich für die Beantwortung des Fragebogens Zeit genommen haben.